

SKOL- OCH UTBILDNINGSCHEFER

PROTOKOLL

Tid och plats 2026-03-06, Regionens hus, lokal Hökensås

Beslutande

Tina Hededal, Essunga

Anneli Alm, Falköping

Catarina Tenggren Natt och Dag, Grästorp

Catarina Higgins, Gullspång

Elisabet Ingemarsson, Götene

Mari-Louise Brage, Hjo

Kicki Benerdal, Karlsborg

Anders Torén, Lidköping

Pär Arvidsson Fäldt, Lidköping

Maria Appelgren, Mariestad

Elin Liljebäck Nilsson, Skara

Johan Strömberg, Skövde

Katarina Lindberg, Skövde

Zophia Zander Norell, Tibro

Leif Carlsson, Töreboda

André Essebro, Vara

Frånvarande

Elin Liljebäck Nilsson, Skara

Sara Sjölund Bång, Tidaholm

Robert Rydquist, Falköping

Övriga deltagande

Hillevi Larsson, Skaraborgs Kommunalförbund

Daniel Ekman, Skaraborgs Kommunalförbund

Sofia Pettersson, avdelningschef Skara kommun

Karolina Nilsson Kjäll, HR-partner Skara kommun

Sara Holm, Skaraborgs Kommunalförbund

Madelene Hallén, Skaraborgs Kommunalförbund

Thomas Andersson, Högskolan i Skövde

Utses att justera

Catarina Higgins, Gullspång

Sekreterare

Daniel Ekman

Ordförande

Katarina Lindberg

Justerare

Catarina Higgins

§ 19 Mötets öppnande

Ordföranden öppnar mötet.

§ 20 Val av justerare

Till att justera dagens protokoll väljs Catarina Higgins, Gullspång

§ 21 Förra mötets protokoll

Mötet beslutar att:

Lägga förra mötets protokoll till handlingarna.

§ 22 Det syns inte

Sara Holm informerar om att skolverksamheter i Skaraborg under 2024–2025 har erbjudits finansierade licenser till lärverktyget *Det syns inte* samt deltagit i tillhörande forskning vid Högskolan i Skövde. Kommunalförbundet har under perioden genomfört erfarenhetsutbyten och kompetenshöjande insatser. Totalt 13 av 15 kommuner har deltagit. Licenserna är finansierade till och med vårterminen 2026; fortsatt användning kräver finansiering från respektive kommun eller skola. Material för yngre åldrar och för elevhälsan samt en föreläsningsserie är under framtagning. Önskemål framförs om gemensam finansiering och medarbetare på förbundet tar frågan vidare. Återkoppling på mötet i april.

Presentation bifogas på gemensam Teamsyta.

§ 23 Återkoppling dialog Kunskapsnod barn och unga Skaraborg

Sara Holm presenterar sammanställningen från den workshop som skolcheferna genomförde vid föregående möte.

Presentation bifogas på gemensam Teamsyta.

§ 24 Flexibel arbetstid i förskolan

Sofia Pettersson och Karolina Nilsson Kjäll informerar om Skaras arbete med flexibel arbetstid i förskolan. De redogör för bakgrund och genomförd arbetsprocess sedan hösten 2023.

Förhandlingarna resulterade i ett gemensamt avtal, vilket infördes den 1 oktober 2024. Införandet genomfördes utan större svårigheter, bland annat tack vare omfattande informationsinsatser.

Avtalet presenteras översiktligt.

Utvärderingar har genomförts vid två tillfällen. Dessa visar att flextiden haft en positiv effekt för en växande andel medarbetare, särskilt gällande ökad flexibilitet, tydligare arbetstidsuppföljning och korrekt ersättning. Samtidigt kvarstår vissa administrativa utmaningar samt svårigheter för medarbetare att ta ut flexitid. Rektorers och fackliga organisationers reflektioner redovisas, liksom det fortsatta utvecklingsarbetet.

Presentation bifogas på gemensam Teamsyta.

§ 25 Rektorsprogrammet medverkan i grupper på GU och KAU

Anders Torén utses till skolchefernas representant i Skaraborg för medverkan i samverkansgrupp vid Göteborgs universitet. Frågan om motsvarande samverkansgrupp vid Karlstads universitet är ställd, men hade vid tiden för mötet inte fått svar. Under dagen återkopplades att en plats i grupp på Karlstads universitet erbjuds och Kicki Benerdal blir vår representant där.

§ 26 Information och dialog kring fortsatt hantering av system för informationsutbyte

Kristina Lännergren, VästKom, leder passet där kommunchefer, skolchefer och socialchefer deltar i dialog kring den fortsatta hanteringen av system för informationsutbyte. Kristina redogör för driftsättningen av Millenium den 12 november 2024 samt det efterföljande beslutet att tillfälligt avbryta driften tre dagar senare. Hon informerar vidare om Regionfullmäktiges beslut den 17 februari att inte införa Millenium, det pågående arbetet framåt och hur fortsatt drift av det befintliga systemet för informationsutbyte, SAMSA, säkerställs tills en ny lösning är på plats. Utvärderingen av Millenium-arbetet visar på behovet av tidig involvering och att framtida utvecklingsarbete behöver ske i mer begränsad omfattning.

Förslag i korthet:

1. Beslut om hantering System för Informationsutbyte mellan Vårdgivare (SIV) flyttas från kommundirektörer till social- och skolchefer. Ingångna Millenium-avtal hanteras fortsatt av kommundirektörer.
2. Kompetens och resurser från kommunerna, om än i betydligt mindre skala än i Millenium, kommer behövas i arbetet. Vårdsamverkan bör involveras.

3. Frågan om System för informationsutbyte mellan vårdgivare bör hanteras i Styrgrupp IT i Väst.
4. VästKom föreslår också en översyn av Styrgrupp IT i Västs uppdragsbehandling och deltagare för ändamålsenligt arbete med uppgiften.

På VästKom:s webbplats finns möjlighet att prenumerera på nyhetsbrevet, där information löpande publiceras.

Presentation bifogas på gemensam Teamsyta.

§ 27 Kompetenstrappa Fritidshemmet

Madelène Hallén informerar om att projektet *Kompetenstrappa för förskola och fritidshem* närmar sig sitt avslut. För fritidshemmen har ett gemensamt erbjudande utarbetats som kommunerna kan välja att anta. Arbetet avser en Skaraborgsgemensam kompetenstrappa som utvecklats både lokalt i kommunerna och i samverkan inom projektet. Det slutliga förslaget utgör en kompromiss och omfattar befattningar, kompetenser, kompetensutvecklingsinsatser samt en övergripande uppdragsbeskrivning.

Thomas Andersson, som är följeforskare i projektet, presenterar sin intervjustudie inom fritidshem och lämnar rekommendationer för det fortsatta arbetet inom området.

Madelene Hallén informerar avslutningsvis om att projektets slutrapport distribueras under vecka 14 och att projektet avslutas den 31 mars. Skolcheferna tackar Madelène för ett väl utfört arbete som, tillsammans med kommunernas medarbetare, har gett förutsättningar för viktiga steg i kompetensförsörjningen inom förskola och fritidshem.

Presentation finns tillgänglig på gemensam Teamsyta, där även information om tillgängliga utbildningsinsatser återfinns.

§ 28 Skolsäkerhet

Mari-Louise berättar om Hjos arbete kring skolsäkerhet kopplat till hösens händelser. Hon presenterar om händelseförloppet och berättar vilka lärdomar man tagit med sig, vad som framkommit i utvärderingar och vilket efterarbete som sker med anledning av händelserna.

Presentation bifogas på gemensam Teamsyta.

§ 29 Indra

Daniel informerar om att projektet Indra fortskrider enligt plan. Kontaktpersoner är utsedda i samtliga 15 kommuner och har kontaktats för vidare information om aktiviteter och samordning. Inera har levererat testmiljön, där Gymnasieantagningen nu får utbildning och möjlighet att öva inför de nya arbetssätten. Ett informationsblad har spridits i organisationerna för att skapa en gemensam lägesbild. Projektets funktionsbrevlåda, indra@skaraborg.se, är nu etablerad som gemensam kanal för frågor och dialog. Personuppgiftsbiträdesavtal (PUB) är lyft med Inera och mer information om detta kommer.

§ 30 SKR

André sammanfattar från SKR skolchefsnätverks möte den 6 februari där han ersatte Katarina. Han visar vilka prioriteringar som gäller och i vilka faser som prioriteringarna befinner sig. Läget, med den reformintensiva situationen som pågår, lyftes. Reformen landar olika – vad behövs lokalt? var en av de frågeställningar som fördes dialog kring. I reformarbetet pågår två inriktningar; *Analys av förslagen* samt *Vad som behövs för en god implementering*.

Presentation bifogas på gemensam Teamsyta.

§ 31 Rapportering från nätverket för förskolan

Catarina Higgins rapporterar från professionsnätverket Förskola, där hon tillsammans med Tina företräder skolcheferna. Nätverket träffas tre gånger per år, varav en träff är heldag. Ett presidium ansvarar för planeringen av nätverkets arbete, vilket av nätverket lyfts som en framgångsfaktor. Catarina redogör för nätverkets uppdrag och det pågående arbetet inom dessa. Utöver uppdragen, som arbetas olika intensivt med, har nätverket bland annat behandlat frågor som pågående dödligt våld (PDV), revidering av förskolans läroplan, ansvar och roller, projektet Kompetenstrappan samt förskollärares arbetsvillkor. En uttalad delarkultur präglar nätverket. Sammanfattningsvis bedöms nätverket fungera väl, men det finns skäl att se över arbetsformerna och de uppdrag som skolcheferna har tilldelat nätverket.

I efterföljande diskussioner framkommer att nätverkens uppdrag behöver ses över av skolcheferna senare i år.

Presentation bifogas på gemensam Teamsyta.

§ 32 Samverkansstrategi Utbildning Skaraborg

Samverkansstrategi för Utbildning Skaraborg 2023–2026 behöver synkroniseras med gymnasieavtalet (2024–2027) och vuxenutbildningsavtalet (2025–2027). Presidiet föreslår därför att strategin förlängs till och med 2027, inklusive nödvändiga redaktionella justeringar. Skolcheferna ställer sig positiva till förslaget. Beslut fattas av direktionen.

§ 33 Tema förändringsledarskap

Politikerkonferens 19 februari 2026 (återkoppling)

Vid laget runt framkommer att dagen upplevdes som mycket givande och att innehållet var högst aktuellt. Inspelen från Johan Wänström och Maria Price lyftes som särskilt uppskattade. Det noterades att kommunernas politiska representation varierade i omfattning. För vissa deltagare var innehållet redan känt, medan andra fick nya insikter. Flera kommuner har använt materialet från konferensen i det fortsatta arbetet på hemmaplan. På ordförandenätverkets möte i december presenterades ett förslag om att två gånger per mandatperiod bjuda in hela nämnderna till en större politikerkonferens, med planerad start 2027.

Skolledarkonferens 4 mars 2026 (återkoppling)

Vid laget runt framkommer att Skolledarkonferensen upplevdes som mycket kvalitativ, intressant och välplanerad. Flera deltagare uttrycker att årets konferens var en av de bästa. Kombinationen av föreläsare uppskattades och bidrog till att det var lätt att behålla fokus under hela dagen. Det noteras också att olika föreläsare passar olika målgrupper, men att detta varierar mellan deltagarna.

Studieresa 2026 – rapportering från arbetsgruppen

Kicki Benerdal och Catarina Tenggren Natt och Dag, som ansvarar för planeringen av studieresan, informerar om det pågående arbetet och de kontakter som hittills har tagits. Ett förslag till program kommer att presenteras vid ett kommande skolchefsmöte.

§ 34 Övriga frågor

Remisser

Inga remisser inkomna.

Nätverket Introduktionsprogrammen (IM)

Kicki lyfter fråga gällande uppdragsbeskrivningen för det uppdrag som rör samverkan mellan IM, vuxenutbildningen och KAA. Anders, Johan och André bistår i det fortsatta arbetet.

§ 35 Avslutning

Ordförande avslutar mötet

Nästa möte: 2026-04-17