

SKOL- OCH UTBILDNINGSCHEFER

PROTOKOLL

Tid och plats	2026-08-28, Regionens hus, lokal Hökensås
Beslutande	Anneli Alm, Falköping
	Ove Brodin, Falköping
	Catarina Tenggren Natt och Dag, Grästorp
	Mari-Louise Brage, Hjo
	Kicki Benerdal, Karlsborg
	Anders Torén, Lidköping
	Maria Appelgren, Mariestad
	Elin Liljebäck Nilsson, Skara
	Johan Strömberg, Skövde
	Katarina Lindberg, Skövde
	Sara Sjölund Bång, Tidaholm
	Leif Carlsson, Töreboda
	André Essebro, Vara
Frånvarande	Catarina Higgins, Gullspång
	Pär Arvidsson Fäldt, Lidköping
	Tina Hededal, Essunga
	Zophia Zander Norell, Tibro
	Hanna Olofsson, Götene
Övriga deltagande	Hillevi Larsson, Skaraborgs Kommunalförbund
	Daniel Ekman, Skaraborgs Kommunalförbund
	Sara Holm, Skaraborgs Kommunalförbund
Utses att justera	Kicki Benerdal, Karlsborg

Sekreterare

Daniel Ekman

Ordförande

Katarina Lindberg

Justerare

Kicki Benerdal

§ 75 Mötets öppnande

Ordföranden öppnar mötet.

§ 76 Val av justerare

Till att justera dagens protokoll väljs Kicki Benerdal, Karlsborg

§ 77 Förra mötets protokoll

Mötet beslutar att:

Lägga förra mötets protokoll till handlingarna.

§ 78 Direktionens möte 5 juni

Felaktigheter har identifierats i protokollet från direktionsmötet den 5 juni. Hillevi redogör för de aktuella rättelserna. Korrigeringarna har kommunicerats till kommunerna och kommer även att behandlas vid nästkommande direktionsmöte, 4 september.

Frågor väcks kring plåtslageriutbildningen och kommunernas kostnader. Elin informerar om att ett förtydligande kommer att lämnas till skolchefsggruppen under kommande vecka.

§ 79 Mitt gymnasieval (fd. Indra)

Information lämnas om införandet av Mitt gymnasieval, som från och med den 1 juli ersatt namnet Indra. Produktionsmiljön är driftsatt och kommer att vidareutvecklas fram till den 1 oktober 2026, då användare i kommunerna får tillgång till systemet.

Flera kommuner i Skaraborg har genomfört beställningen av tjänsten via Ineras beställningsportal. Per 19 augusti har Essunga, Skara, Skövde, Tibro och Tidaholm genomfört sina beställningar, medan Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene och Mariestad befinner sig i beställningsprocessen. Det betonades att samtliga kommuner behöver slutföra beställningen inom utsatt tid för att Gymnasieantagningen ska kunna registrera och hantera elevuppgifter inför kommande antagningsomgång. Sista dag för signering är den 24 september. Sammanställning över personer i respektive kommun med ansvar för beställning av tjänster i Ineras beställarportal görs tillgänglig på den gemensamma samarbetsytan.

Inbjudningar till utbildningar för systemanvändare har skickats ut. De första utbildningstillfällena riktar sig till systemanvändare på gymnasieskolan samt studie- och yrkesvägledare inom grund- och gymnasieskolan. Personal på Gymnasieantagningen planerar och genomför dessa utbildningstillfällen.

Information gavs även om personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal) kopplat till införandet. Frågan har utretts av Kommunalförbundet i dialog med Inera för att få en komplett PUB kedja för den samverkansform som gäller i Skaraborg.

Gällande faktureringsmodell för tjänsten har Inera meddelat att respektive kommun behöver beställa tjänsten och vara formell avtalspart. Kommunerna har administrativ möjlighet att ange kommunalförbundet som fakturamottagare, men Inera har samtidigt uppmärksammat att detta kan medföra frågeställningar kopplade till konkurrenslagstiftningen. Flera antagningskanslier har därför valt att låta respektive kommun faktureras direkt. Frågan om hur faktureringen ska hanteras i Skaraborg behöver nu hanteras. Frågan överlämnas till ekonominätverket för vidare hantering. Ett extra möte med nätverket kan komma att genomföras. Den första fakturan, för kvartal 1 2027, skickas i december 2026.

Kompletterande information återfinns i informationsunderlaget samt i presentation på gemensam samarbetsyta.

§ 80 Verksamhetssystem IKE och KAA

Skaraborgs Kommunalförbund har tecknat nytt avtal med IST Sverige AB avseende ett gemensamt verksamhetssystem för hantering av interkommunal ersättning (IKE) och det kommunala aktivitetsansvaret (KAA). Avtalet omfattar samtliga 15 kommuner i Skaraborg och avser en ny version av nuvarande systemstöd.

Införandeprojektet planeras att starta i april 2027 med målsättningen att systemet ska vara implementerat, driftsatt och leveransgodkänt senast den 30 november 2027. Därefter övergår avtalet i en förvaltningsfas om sex år med möjlighet till förlängning.

Kostnaden för införandet uppgår till 125 000 kronor. Den årliga kostnaden för drift, support och underhåll uppgår därefter till 595 000 kronor. Nuvarande systemkostnad inklusive integrationer som kommunerna i dag finansierar separat uppgår till 471 898 kronor per år.

Kompletterande information återfinns i informationsunderlaget. Presentation bifogas på gemensam samarbetsyta.

§ 81 Rapportering till hemkommun

Daniel informerar om att det under läsåret 2025/26 hanterades 456 ärenden via e-tjänsten för rapportering till hemkommun. Detta kan jämföras med 490 ärenden under 2024/25 och 361 ärenden under 2023/24. För att fortsatt främja användningen av e-tjänsten bör kommunernas organisationer påminnas om dess tillgänglighet och funktion. Information kommer delges Gymnasienätverket på deras kommande nätverksträff.

§ 82 Skolbibliotek

Västra Götalandsregionen (VGR) har etablerat ett nätverk för att stärka skolbiblioteken i regionen. Då ansvaret för skolbiblioteksfrågor är organiserat på olika sätt i kommunerna har en sammanställning tagits fram över ansvariga i respektive kommun. Sammanställningen ses över och skickas till respektive skolchef för genomgång. Uppgifterna kommer därefter att delas med VGR:s konsulenter för skolbibliotek som underlag för fortsatt nätverks- och stödarbete.

Behov av ett nätverk för personer med ansvar för skolbiblioteksfrågor lyftes. Kommunernas organisering av ansvaret varierar mellan skol- och kulturverksamhet.

§ 83 Go Care - marknadsföringsinsats för Vård- och omsorgscollege

Hillevi informerar om marknadsföringskampanjen Go Care. Kostnaden för insatsen uppgår till 33 500kr. Föregående år finansierades kostnaden av socialcheferna, medan den i år belastar skolcheferna. Skolchefgruppen efterfrågade en utvärdering av satsningen efter genomfört år.

§ 84 Ansvarsområden för skol- och utbildningschefer

Skolchefernas ansvarsområden presenteras och går igenom. Dialog förs kring ansvarsfördelning samt behov av eventuella förändringar eller förtydliganden. Det lyfts att respektive skolchefsrepresentant i nätverken behöver reflektera över nätverkens fortsatta arbete kopplat till pågående och kommande reformer. Förskola, grundskola och elevhälsa nämns som exempel på nätverk där innehåll och prioriteringar kan behöva ses över.

Skolchefernas ansvarsområden redovisas i informationsunderlaget inför dagens möte. Listan uppdateras och publiceras på den gemensamma samarbetsytan.

§ 85 Rapport från Högskolan i Borås

Hillevi och Anneli lämnade information från ett möte med Högskolan i Borås (HB) om den framtida lärarutbildningen i Skövde. HB beskrev att minskat söktryck och kommande skärpta behörighetskrav innebär utmaningar för utbildningsverksamheten. Tre möjliga framtidsscenarier presenterades: fortsatt utbildning i Skövde med ökad samverkan med Göteborgs universitet, att HB blir ett campus inom Göteborgs universitet eller en avveckling av lärarutbildningen vid HB.

HB informerade även om att nästa antagning planeras till hösten 2027 och att reformerade lärarutbildningar med nya behörighetskrav väntas från hösten 2028. Ekonomiska förutsättningar lyftes fram som en viktig faktor för den fortsatta lärarutbildningen i Skaraborg.

Anneli och Hillevi informerade om ett planerat besök vid Högskolan i Jönköping under september. Syftet med besöket är att ta del av erfarenheter och arbetssätt samt inhämta kunskap och perspektiv som kan bidra i det fortsatta arbetet.

Kompletterande information återfinns i informationsunderlaget inför dagens möte.

§ 86 Höstens tema: Nationella reformer

Hillevi och André informerade om presidiets förslag till upplägg för höstens skolchefsmöten med fokus på nationella reformer. Därefter presenterade Kicki och Maria aktuella frågor från Skolverket och skolväsendet utifrån innehållet vid Skolchefskonferensen i maj. I presentationen beskrevs bland annat kommande reformer, Skolverkets syn på reformarbetet samt förslag till implementeringsplan och tidslinje. Dialog fördes löpande kring reformernas innehåll och konsekvenser.

Efter presentationen diskuterades behov och prioriteringar i det fortsatta reformarbetet. Det konstaterades att nätverkens innehåll kan behöva anpassas för att stärka stödet i genomförandet av de kommande reformerna.

Presentation bifogas på delad samarbetsyta.

§ 87 SKR

Katarina återkopplar från SKR:s skolchefsnätverks senaste möte. Information lämnas om initiativet *Nyansera bilden av skolan*, där SKR enligt plan lanserar en rapport med tillhörande film, presentation och webbsida. Materialet fokuserar på skolans framgångar och utmaningar. Katarina sprider materialet till skolcheferna när det blir tillgängligt.

Vidare informeras om Socialstyrelsens kartläggning av placerade barn och unga. Kartläggningen visar särskilda utmaningar för barn placerade på SiS och HVB, medan familjehemsplacerade barn uppvisar bättre utfall. Länk till webinariet finns i den presentation som har delats på den gemensamma samarbetsytan.

Information lämnas även om SKR:s arbete med AI för skolhuvudmän. Katarina uppmanar deltagarna att ta del av tillgängligt material, bland annat genom webinarier, på SKR:s webbplats.

När det gäller kommande reformer informeras om att en arbetsgrupp inom SKR:s skolchefsnätverk för dialog med Skolverket kring stöd i implementeringsarbetet. Medskicket är att reformerna bör hanteras samordnat och integrerat, snarare än var för sig.

Presentation med tillhörande länkar bifogas på den gemensamma samarbetsytan.

Nästa möte i SKR:s skolchefsnätverk genomförs den 10–11 september. Efter dialog i mindre grupper lämnar skolcheferna medskick till Katarina inför mötet, med fokus på behov av stöd i implementeringen av kommande reformpaket samt vilket stöd som önskas från Skolverket. Även behov av stöd inför implementeringen av förordningen om lärares arbetstid lyfts.

§ 88 Gymnasieantagningen under sommaren

Gymnasieantagningen har haft en förstärkt bemanning före, under och efter sommaren för att säkerställa god service till elever och vårdnadshavare. Genom att verksamheten varit bemannad under hela sommaren har frågor kunnat hanteras löpande, vilket bidragit till att någon större anhopning av ärenden inte uppstått efter semesterperioden.

Inför årets antagning har tydligheten kring antalet platser till yrkesintroduktion (IMY) stärks. Gymnasiecheferna beslutade den 9 maj 2025 att minst en plats ska vara sökbar på respektive studieväg för att möjliggöra gruppintag. Detta har bidragit till att minska antalet inkommande frågor kring IMY.

För att underlätta för sökande har en informationsfilm om hur man svarar på sitt antagningsbesked tagits fram.

Efter sommaren är ärenden kopplade till elevers sena omval den mest omfattande delen av den löpande handläggningen.

§ 89 Professionsprogram

Anneli efterfrågar hur skolchefsnätverket ska arbeta vidare med professionsprogrammet. Frågan lyfts åter den 2 oktober för erfarenhetsutbyte.

§ 90 Tema förändringsledarskap

Politikerkonferens 11 februari 2027

Hillevi informerar om att tänkta föreläsare samt lokal är bokade.

Skolledarkonferens 10 mars 2027

Planeringsarbetet pågår och programmet kommer delges när det är klart.

Studieresa 5-6 november 2026

Christina T och Kicki presenterar det reviderade programmet. De tar fram förslag på tågtider för resa till och från Jönköping vilket förmedlas via gemensam samarbetsyta.

§ 91 Kunskapsnod Barn och unga Skaraborg

Sara Holm presenterar resultat och erfarenheter från det avslutade projektet *Val för livet* samt visar den film som tagits fram inom ramen för projektet. I den efterföljande dialogen lyfts exempel på hur projektet bidragit till utveckling i kommunerna och hur det fortsatta arbetet planeras att tas vidare. Information lämnas även om stödmaterial som finns tillgängligt på www.skaraborg.se/valkompetens.

Vidare informerar Sara om satsningen *Psykisk hälsa med skolan som arena – Det syns inte*. Hon redogör för bakgrund, genomförda insatser och aktuellt läge samt presenterar statistik över användningen av det inspelade materialet.

Information lämnas om en kommande ansökan om sociala investeringsmedel till Västra Götalandsregionen. Ansökan avser finansiering av licenser för *Det syns inte* under perioden 2027–2029 för samtliga högstadieskolor i Skaraborg samt kommunernas introduktionsprogram. I den efterföljande dialogen diskuteras långsiktig finansiering samt förutsättningar för att inkludera skolor med fristående huvudmän i satsningen.

Presentation och filmlänk bifogas på gemensam samarbetsyta.

§ 92 Övriga frågor

- Remisser
Inga remisser inkomna

- Uppdrag avtalsblankett IKE
Katarina informerar om att skoljuristerna efterfrågar ett uppdrag att se över det mellankommunala arbetet med interkommunal ersättning (IKE) för elever på grundskolenivå samt ta fram förslag på fortsatt hantering. Skolcheferna ställer sig positiva till förslaget och ger skoljuristerna det efterfrågade uppdraget.
- Pedagogiskt arbete, 300p
Ove informerar om att Falköpings kommun planerar att avveckla utbildningen Pedagogiskt arbete 300p. I dagsläget är det 13st deltagare på utbildningen varav 6st från Falköping. Kursstart i januari kommer inte att genomföras. Ove kontaktar Yrkesbyrån för information i ärendet. Han efterfrågar om någon kommun vill starta utbildningen.
- Läsårstider för läsåret 2027/28 (Hanna)
Information lämnas om att läsåret 2027/28 omfattar 53 veckor, vilket innebär behov av planering av läsårsutläggen. Beslut fattas av respektive huvudman. Flera kommuner har redan fastställt datum medan andra arbetar med frågan. Gymnasieantagningen beaktar kommunernas läsårsutlägg vid planeringen av datum för inrapportering av betyg.
- Registerkoll, Prao
Anneli efterfrågar information om hur kommunerna arbetar med registerkontroll mot bakgrund av de förändrade åldersgränserna. Frågan diskuteras och Falköpings kommuns jurist får i uppdrag att utreda frågan vidare och återkomma.
- Skolinspektionens granskning av arbetet med dimensionering av gymnasial utbildning
Kort information lämnas av Skövde, Mariestad och Vara som genomfört granskningen utan anmärkning.

§ 93 Avslutning

Ordförande avslutar mötet

Nästa möte: 2026-10-02